



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Shëndetësisë
Ministarstvo Zdravstva - Ministry of Health

Bazuar në nenin 80,81 dhe 82 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik, si dhe bazuar në Rregulloren (QRK) Nr. 30/ 2024 për Procedurën e pranimi të nëpunësve të shërbimit publik në sektorin e shëndetësisë, Ministria e Shëndetësisë, shpall konkurs publik:

SHPALLJA E KONKURSIT

Emërtesa e pozitës: Zyrtar i lartë për Shërbime Sociale
Institucioni: Ministria e Shëndetësisë
Departamenti: Instituti Special Shtime
Divizioni: Pozitat në vrasësi të Drejtorit të Institutit
Koeficienti: I12-Cd - Koeficienti: 5.7
Afati i kontratës: Me afat të pa caktuar
Orari i punës: Orar të plotë) 40 orë në javë
Raporton tek: Drejtori i Institutit
Nr. i Referencës: MSh-03/05/2025

DETYRAT KRYESORE

1. Mbështet dhe ofron këshilla për drejtorin institucionit për fushën e përgjegjësisë që ka.
2. Bën vlerësimin psikosocial të pacientit në kuadër të vlerësimit multidisiplinar, duke përfshirë nivelin e funksionimit individual dhe vlerësimin e nevojave psikologjike dhe sociale që nga dita e pranimi.
3. Ofron këshillim social për ndihmë, orientim dhe lehtësim të procesit të zgjidhjes së situatave problematike të lidhura me strehimin rezidencial dhe përfitimin e shërbimeve të mundshme, si dhe të drejtave të tjera ekonomike dhe sociale të pacientit.
4. Ofron këshillim dhe mbështetje për lehtësimin e gjendjes së rënduar të pacientëve me probleme mendore dhe trajtimin e pasojave të tyre.
5. Ndërhyn në situata të krizave me qëllim stabilizimin e gjendjes së pacientit.
6. Bën menaxhimin e rasteve duke inkurajuar bashkëpunimin midis profesionistëve të ekipit multidisiplinar dhe shërbimeve të ndryshme për përmirësimin e situatës psikosociale të rezidentit.
7. Bën monitorimin e respektimit të të drejtave të pacientëve dhe sigurimi i përmbushjes së procedurave ligjore për trajtimin e tyre.
8. Ofron psikoedukim individual ose në grup për pacientët dhe familjarët e tyre.
9. Merr pjesë në aktivitete rehabilituese për mbështetjen e pacientit në rikthimin e funksionimit të mëparshëm dhe përmbushjen e nevojave bazë fizike, sociale dhe emocionale.

10. Bën hartimin e raporteve profesionale për dokumentimin e shërbimeve të ofruara brenda institucionit ose referencat për institucione të tjera.
11. Bën përfaqësimin dhe sigurohet që të drejtat e rezidentëve të institucionit të respektohen në përputhje me kërkesat ligjore.
12. Komunikon me përfaqësues ligjor dhe familjaret e rezidentëve dhe përcjell vizitat.
13. Kryen edhe punë tjera sipas kërkesave të udhëheqësit të drejtpërdrejt.

Arsimimi i kërkuar: Diplomë e arsimit të lartë e nivelit të parë (Bachelor) Shkenca Sociale, Psikologji/ Sociologji ose Juridik.

Kualifikime të posaçme formale: Licencë valide pune në shërbime sociale.

Përvoja: Së paku dy (2) vite përvojë pune profesionale.

Kërkesat Specifike:

- Aftësi të mira të koordinimit, komunikimit dhe ndërpersonale.
- Gatishmëri për punë, në çdo kohë dhe në vazhdimësi.
- Aftësi për të komunikuar dhe shpjeguar çështjet komplekse teknike në mënyrë të thjeshtë dhe të qartë.
- Njohuri dhe shkathtësi të mira të punës me kompjuter. Shkathtësi kompjuterike të aplikacioneve të programeve (Word, Excel, Power Point, Internetit).

Kushtet e pjesëmarrjes në rekrutim: Të drejtë aplikimi kanë të gjithë shtetasit e Republikës së Kosovës të moshës madhore të cilët kanë zotësi të plotë për të vepruar, kanë mbaruar shkollimin adekuat dhe kanë aftësinë profesionale për kryerjen e detyrave.

Procedurat e konkurrimit: Konkurrimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar.

Data e hapjes dhe mbylljes së konkursit: 22.05.2025 deri 20.06.2025

Paraqitja e kërkesave: Aplikacionet dorëzohen në zyrën nr. 23 të Ministrisë së Shëndetësisë, Lagja Arbëria, rruga e Zagrebit p.n. (ish Spitali i mushkërive). Në aplikacion duhet të cekët qartë titulli i vendit të punës dhe numri i referencës dokumentet të gjitha në kopje dhe nuk kthehen. Kontaktet me telefon mund ti bëni në 038 212 -276.

Aplikacionet e dërguara pas datës së mbylljes së konkursit dhe kërkesat e pakompletuara nuk do të pranohen.



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Shëndetësisë
Ministarstvo Zdravstva - Ministry of Health

Na osnovu člana 80,81 i 82 Zakona br. 08/L-197 o javnim funkcionerima, a na osnovu Uredbe (KRRK) br. 30/2024 o postupku prijema zaposlenih u javnoj službi u zdravstvo, Ministarstvo zdravlja objavljuje javni poziv:

OBJAVA KONKURSA

Naziv pozicije:	Viši službenik za socijalne usluge
Institucija:	Ministarstvo zdravlja
Odeljenje:	Specijalni institut Štimlje
Odsek:	Pozicije podređene direktoru Instituta
Koeficijent:	I12-Cd - Koeficijent: 5.7
Trajanje ugovora:	Neodređeni period
Radno vreme:	Puno radno vreme) 40 sati nedeljno
Izveštava:	Direktor instituta
Referentni br.:	MSh-03/05/2025

GLAVNE DUŽNOSTI

1. Pruža podršku i savetuje direktora ustanove u području njegove/njene odgovornosti.
2. Vrší psihosocijalnu procenu pacijenta kao deo multidisciplinarne procene, uključujući nivo individualnog funkcionisanja i procenu psiholoških i socijalnih potreba od dana prijema.
3. Pruža socijalno savetovanje radi pomoći, orijentacije i olakšavanja procesa rešavanja problematičnih situacija vezanih za stambeni smeštaj i korišćenje mogućih usluga, kao i drugih ekonomskih i socijalnih prava pacijenta.
4. Pruža savetovanje i podršku za ublažavanje teškog stanja pacijenata s mentalnim problemima i lečenje posledica.
5. Intervenise u kriznim situacijama s ciljem stabilizacije stanja pacijenta.
6. Vrší upravljanje slučajevima podstičući saradnju između stručnjaka multidisciplinarnog tima i različitih službi radi poboljšanja psihosocijalne situacije stanara.
7. Prati poštovanje prava pacijenata i osigurava poštovanje zakonskih procedura za njihovo lečenje.
8. Pruža individualnu ili grupnu psihoedukaciju za pacijente i njihove porodice.

9. Učestvuje u rehabilitacionim aktivnostima kako bi podržao pacijenta u obnavljanju prethodnog funkcionisanja i zadovoljavanju osnovnih fizičkih, socijalnih i emocionalnih potreba.
10. Izrađuje stručne izveštaje kojima dokumentuje usluge pružene unutar ustanove ili reference na druge ustanove.
11. Zastupa i osigurava da se prava stanara ustanove poštuju u skladu sa zakonskim zahtevima.
12. Komunicira sa pravnim zastupnicima i članovima porodice stanara i prati posete.
13. Obavlja i druge zadatke na zahtev neposrednog rukovodioca.

Potrebno obrazovanje: Diploma visokog obrazovanja prvog stepena (Bachelor) iz društvenih nauka, psihologije/sociologije ili prava.

Specifične formalne kvalifikacije: Važeća radna dozvola u socijalnim uslugama.

Iskustvo: Najmanje dve (2) godina profesionalnog radnog iskustva.

Specifični zahtevi:

- Dobra koordinacija, komunikacione i međuljudske veštine.
- Spremnost za rad, u bilo koje vreme i kontinuirano.
- Sposobnost komunikacije i objašnjavanja složenih tehničkih problema na jednostavan i jasan način.
- Dobro poznavanje i veštine rada na računaru. Veštine korišćenja računara (Word, Excel, PowerPoint, Internet).

Uslovi za učešće u konkursu: Pravo prijave imaju svi punoletni građani Republike Kosovo koji imaju punu poslovnu sposobnost, završili su odgovarajuće obrazovanje i imaju profesionalnu sposobnost obavljanja svojih dužnosti.

Procedure konkursa: Konkurs je otvoren za sve zainteresovane kandidate.

Datum početka i zatvaranja konkursa: 22.05.2025 to 20.06.2025

Dostavljanje prijave: Prijave se podnose u Kancelariju broj 23 Ministarstva zdravstva, naselje Arbëria, ulica Zagreb bb (bivša Plućna bolnica). U prijavi mora biti jasno naveden naziv radnog mesta i referentni broj. Svi dokumenti moraju biti u kopijama i neće biti vraćeni. Možete nas kontaktirati telefonom na broj 038 212-276.

Prijave podnesene nakon zatvaranja konkursa i nepotpune prijave neće biti prihvaćene.