



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVA
QEVERIA E KOSOVËS / VLADA KOSOVA / GOVERNMENT OF KOSOVA
MINISTRIA E SHËNDETËSISË / MINISTARSTVA ZDRAVSTVA / MINISTRY OF HEALTH

Bazuar në nenin 67, 68, 69 dhe 70 të Ligjit Nr. 06/L - 114 Për Zyrtar Publik, Ministria e Shëndetësisë shpallë konkurs publik:

SHPALLJA E KONKURSIT

Institucioni:	Instituti Special Shtime
Titulli i punës:	Zyrtar për buxhet dhe financa - një (1) pozitë
Klasa e pozitës	Profesional 2
Koeficienti	114-5.2
Orari i punës:	40 orë në javë (orar të plotë)
Kohëzgjatja:	Me kohë të pacaktuar
Nr. i Referencës:	MSh-09/07/2023

Detyrat dhe përgjegjësitë:

1. Në bashkëpunim me mbikëqyrësin dhe zyrtarin e lartë harton planet e punës për zbatimin e detyrave të përcaktuara në bazë të objektivave dhe jep rekomandime lidhur me realizimin e këtyre;
2. Mbështetja në hartimin e planeve buxhetore vjetore të institucionit, koordinimi i punëve me zyrtarët përkatës brenda institucionit për të siguruar që planet kompletohen me përpikëri dhe sipas afat;
3. Analizon dhe vlerëson propozimet buxhetore dhe bënë ekzaminimin e tyre duke shqyrtuar korrektësinë, saktësinë dhe tërësinë si dhe kontribuon në përgatitjen e buxhetit përfundimtar për njësinë buxhetore;
4. Ofron këshilla dhe udhëzime, përfshirë trajnime për stafin lidhur me përgatitjen dhe shpenzimin e buxhetit si dhe politikat dhe procedurat financiare;
5. Monitoron shpenzimet e buxhetit gjatë gjithë vitit dhe rekomandon rialokimin e buxhetit kur është e nevojshme si dhe përgatitë raporte mbi shpenzimet buxhetore;
6. Siguron disponueshmërinë dhe alokimin e buxhetit në përputhje me procesin e fillimit të çdo aktivitetit dhe buxhetin e planifikuar;
7. Zhvillon dhe zbaton politikat, procedurat dhe praktikat financiare dhe operative të cilat lehtësojnë dhe mbështesin menaxhimin financiar;
8. Kryen edhe detyra tjetër në përputhje me ligjet dhe rregulloret të cilat mund të kërkohen në mënyrë të arsyeshme kohë pas kohe nga mbikëqyrësi.

Kualifikimi, përvoja, aftësitë dhe karakteristikat personale, bazuar në specifikat e institucionit:

- Diplome universitare në drejtimin ekonomik, financa apo biznes;
- Së paku një (1) vit përvojë pune profesionale;
- Njohuri dhe përvojë në fushën e në fushën e buxhetit dhe financave;
- Shkathtësi në komunikim planifikim të punës dhe udhëheqje të ekipit;
- Shkathtësi hulumtuese, analitike, vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave;
- Aftësi për përmbushje të detyrave dhe punëve nën presion;
- Shkathtësi kompjuterike të aplikacioneve të programeve (Word, Excel, Power Point, Internetit);

Kushtet e pjesëmarrjes në rekrutim: Konkurrimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar. Të drejtë aplikimi kanë të gjithë shtetasit e Republikës së Kosovës të moshës madhore të cilët kanë zotësi të plotë për të vepruar, kanë mbaruar shkollimin adekuat dhe kanë aftësinë profesionale për kryerjen e detyrave.

Data e publikimit të konkursit: 10/07/2023

Afati për aplikim: 09/08/2023 deri 18/08/2023

Paraqitja e kërkesave: Aplikacionet merren në faqen zyrtare të Ministisë dhe dorëzohen në zyrën nr. 23 të Ministrisë së Shëndetësisë, Lagja Arbëria, rruga e Zagrebit Nr..60 (ish Spitali i mushkërive).

Në aplikacion duhet të cekët qartë titulli i vendit të punës dhe numri i referencës.

Aplikacionet e dërguara pas datës së mbylljes së konkursit dhe kërkesat e pakompletuara nuk do të pranohen.



REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVA
QEVERIA E KOSOVËS / VLADA KOSOVA / GOVERNMENT OF KOSOVA
MINISTRIA E SHËNDETËSISË / MINISTARSTVA ZDRAVSTVA / MINISTRY OF HEALTH

Na osnovu člana 67, 68, 69 i 70 zakona o radu br. 06/L-114 o javnim službenicima, Ministarstvo zdravstva objavljuje javni konkurs:

OBJAVA KONKURSA

Institucija:	Specijalni institut Štimlje
Naziv radnog mesta:	Službenik za budžet i finansije - jedna (1) pozicija
Klasa pozicije	Profesionalna 2
Koeficijent:	114-5.2
Radno vreme:	40 časova nedeljno (puno radno vreme)
Trajanje:	Na neodređeno vreme
Br. reference:	MZ-09/07/2023

Dužnosti i odgovornosti:

1. U saradnji sa nadzornikom i višim službenikom izrađuje planove rada za sprovođenje zadataka koji su utvrđeni na osnovu ciljeva i daje preporuke u vezi sa realizacijom ovih zadataka;
2. Podrška u izradi godišnjih budžetskih planova institucije, koordinacija rada sa odgovarajućim službenicima unutar institucije kako bi se osiguralo da su planovi završeni tačno i u roku;
3. Analizira i ocenjuje predloge budžeta i vrši njihov pregled razmatrajući ispravnost, tačnost i potpunost i doprinosi pripremi završnog budžeta za budžetsku jedinicu;
4. Pruža savete i smernice, uključujući obuku za osoblje o pripremi budžeta i troškovima, kao i finansijskim politikama i procedurama;
5. Prati budžetske troškove tokom cele godine i preporučuje preraspodelu budžeta po potrebi, kao i priprema izveštaje o budžetskim troškovima;
6. Obezbeđuje dostupnost i izdvajanje budžeta u skladu sa procesom pokretanja svake aktivnosti i planiranim budžetom;
7. Izrađuje i sprovodi finansijske i operativne politike, procedure i prakse koje olakšavaju i podržavaju finansijsko upravljanje;
8. Vrší druge dužnosti u skladu sa zakonima i uredbama koje nadzornik s vremena na vreme može razumno tražiti.

Kvalifikacije, iskustvo, veštine i lične karakteristike koje su zasnovane na specifičnosti institucije:

- Univerzitetska diploma iz ekonomije, finansija ili biznisa;
- Najmanje jedna (1) godina profesionalnog radnog iskustva;

- Znanje i iskustvo u oblasti budžeta i finansija;
- Veštine komunikacije, planiranja rada i rukovođenja timom;
- Istraživačke, analitičke veštine i veštine procene i formulisanje preporuka i saveta;
- Sposobnost ispunjavanja zadataka i poslova pod pritiskom;
- Dobre veštine rada sa računarom u korišćenju aplikacija (Word, Excel, Power Point, Internet);

Uslovi učešća u regrutovanju: Konkurs je otvoren za sve zainteresovane kandidate. Pravo aplikacije imaju sva punoletna lica državljanima Republike Kosova sa punom poslovnom sposobnošću, koja su završila adekvatno školovanje i koji imaju profesionalnu sposobnost u obavljanju poslova.

Datum objavljivanja konkursa: 10/07/2023

Rok za apliciranje: 09/08/2023 deri 18/08/2023

Prijave aplikacija: Prijave se preuzimaju sa zvanične stranice Ministarstva i dostavljaju u kancelariju br. 23 Ministarstva zdravstva, naselje Arberia(Dragodan), ulica Zagrebačka br.60 (bivša plućna bolnica).

U aplikaciji treba da bude jasno naznačeno radno mesto i referentni broj.

Nekompletirane prijave i prijave nakon isteka roka neće se uzimati u obzir.