



Republika e Kosovës  
Republika Kosova-Republic of Kosovo  
*Qeveria - Vlada-Government*  
*Ministria e Shëndetësisë - Ministarstvo Zdravstva - Ministry of Health*

**RAPORTI I PLANIT TË INTEGRITETIT INSTITUCIONAL  
MINISTRIA E SHËNDETËSISË  
(JANAR-DHJETOR 2024)**

Prishtinë,  
Janar, 2025

# Përmbajtja

<b>I. Përmbledhje ekzekutive</b>	<b>1</b>
<b>II. Analiza e realizimit të planit të integritetit</b>	<b>2</b>
<b>III. Realizimi i aktiviteteve</b>	<b>3</b>
1. Fusha e rrezikut: Drejtimi dhe menaxhimi	3
Përshkrimi i rrezikut	3
Masat e propozuara	3
Aktivitetet e realizuara	3
Indikatorët kyç të performancës	3
2. Fusha e rrezikut: Planifikimi dhe menaxhimi financiar	4
Përshkrimi i rrezikut	4
Masat e propozuara	4
Aktivitetet e realizuara	4
Indikatorët kyç të performancës	4
3. Fusha e rrezikut: Politika e burimeve njerëzore, sjellja etike dhe profesionale e të punësuarve	5
Përshkrimi i rrezikut	5
Masat e propozuara	5
Aktivitetet e realizuara	5
Indikatorë kyç të performancës	5
4. Fusha e rrezikut: Komunikimi dhe informimi	5
Përshkrimi i rrezikut	5
Masat e propozuara	6
Aktivitetet e realizuara	6
Indikatorët kyç të performancës:	6
5. Fusha e rrezikut: Ruajtja dhe siguria e të dhënave dhe dokumenteve	6
Përshkrimi i rrezikut	6
Masat e propozuara	6
Aktivitete të realizuara	7
Indikatorët kyç të performancës	7
6. Fusha e rrezikut: Prokurimi publik dhe menaxhimi i projekteve/kontratave	7
Përshkrimi i rrezikut	7
Masat e propozuara	7
Aktivitete të realizuara	7



Indikatorët kyç të performancës	7
7. Fusha e rrezikut: Furnizimi me barna	8
Përshkrimi i rrezikut	8
Masat e propozuara	8
Aktivitete të realizuara	8
Indikatorët kyç të performancës	8
8. Fusha e rrezikut: Inspektimi	9
Përshkrimi i rrezikut	9
Masat e propozuara	9
Aktivitete të realizuara	9
Indikatorët kyç të performancës	9
IV. Sfidat	9





## I. Përmbledhje ekzekutive

Në Kosovë autoriteti më i lartë për shëndetësi, Ministria e Shëndetësisë (MSh) në pajtim me legjislacionin në fuqi për parandalimin e korrupsionit, ka përgjegjësinë kryesore për të krijuar politika dhe për të bërë monitorimin e zbatimit të këtyre politikave, që kanë ndikim në parandalimin e korrupsionit potencial dhe sjelljeve tjera jo - profesionale në sektorin e shëndetësisë.

Në këtë drejtim, MSh ka hartuar dhe miratuar Planin e integritetit për periudhën 2024 -2026, i cili plan ofron masa të mbështetura te rreziku për të arritur objektivat e integritetit të Ministrisë së Shëndetësisë.

Përmes këtyre politikave e veçanërisht përmes zbatimit të Planit të Integritetit Institucional, Ministria e Shëndetësisë ka shtuar dhe fuqizuar kontrollet ekzistuese operative në të gjitha aktivitetet duke synuar, që të arrijë të zvogëlojë rrezikun nga korrupsioni respektivisht rritjen e përgjegjësisë dhe transparencës në të gjithë sistemin shëndetësor përfshirë edhe menaxhimin dhe shpenzimet në sektorin e shëndetësisë, veçanërisht në procesin e prokurimit dhe transparencës së këtyre aktiviteteve.

Ministria e Shëndetësisë duke u përkushtuar në zbatimin e legjislacionit dhe në aktivitetet që adreson Plani i Integriteti Institucional ka emëruar edhe mekanizmat, që kanë për detyrë mbikëqyrjen e këtij procesi, raportimin e tyre te akterët kompetent, respektivisht eliminimin e rreziqeve të mundshme në bazë të të gjeturave përgjatë procesit të mbikëqyrjes.

Në vitin 2024, janë realizuar një sërë aktiviteteve dhe masash për përmirësimin e menaxhimit dhe operacioneve në sektorin e shëndetësisë. Projektligji për shëndetësi është në fazën e shqyrtimit pas konsultimeve publike, ndërsa Strategjia Sektoriale e Shëndetësisë për periudhën 2025-2030 është miratuar nga Qeveria. Aktivitetet për monitorimin e dokumenteve strategjike dhe prokurimit janë realizuar me sukses, duke u siguruar që prokurimet janë bërë në përputhje me rregullat dhe afatet ligjore. Një vëmendje e veçantë është kushtuar hartimit të kërkesave tenderuese dhe bashkëpunimit me ekspertë të USAID-KMI për të shmangur gabimet në specifikimet dhe çmimet. Po ashtu, janë kryer veprime për menaxhimin e kontratave, duke përfshirë vënien në dispozicion të urdhërblereve dhe monitorimin e pagesave dhe penaliteteve për vonesa.

Në fushën e burimeve njerëzore, janë bërë përpjekje për rekrutimin dhe trajnimin e stafit, duke u siguruar që kërkesat përkatëse janë përmbushur. Është krijuar një plan strategjik për komunikim dhe janë realizuar takime të vazhdueshme me njësitë e vaksinimit. Po ashtu, është ndjekur një proces i vazhdueshëm i monitorimit dhe vlerësimit të aktiviteteve. Zhvillimi dhe përditësimi i Sistemit të Informimit Shëndetësor (SISH) ka vijuar, duke përfshirë trajnimin dhe angazhimin e ekspertëve për integrimin e të dhënave dhe menaxhimin e moduleve të ndryshme.

Aktivitete të tjera të rëndësishme kanë përfshirë inspektimet sanitare dhe shëndetësore, ku janë realizuar më shumë se 2400 inspektime nga inspektorati shëndetësor dhe farmaceutik, si dhe mbi 13,000 inspektime sanitare. Angazhimi i inspektorëve të rinj dhe përforcimi i kapaciteteve të inspektoratit ka kontribuar në forcimin e menaxhimit të inspektimeve dhe zbatimin e standardeve shëndetësore. Përfundimisht, është vënë theksi në planifikimin dhe menaxhimin financiar të sektorit, duke respektuar parimet e legjislacionit për menaxhimin e financave publike dhe duke siguruar që aktivitetet janë realizuar në përputhje me ndarjen buxhetore dhe nevojat e sektorit shëndetësor.



## II. Analiza e realizimit të planit të integritetit

Plani i integritetit ka paraparë pesë (5) fusha të përgjithshme të rrezikut dhe tre (3) fusha specifike të rrezikut të përcaktuara si në vijim:

### Fushat e përgjithshme të rrezikut:

- Drejtimi dhe menaxhimi;
- Planifikimi dhe menaxhimi financiar;
- Politika e burimeve njerëzore, sjellja etike dhe profesionale e të punësuarve;
- Komunikimi dhe informimi;
- Ruajtja dhe siguria e të dhënave;

### Fushat e specifike të rrezikut:

- Prokurimi publik dhe menaxhimi i projekteve/kontratave;
- Furnizimi me barna;
- Inspektimet.

Në bazë të këtyre fushave të rrezikshmërisë, janë përcaktuar tridhjetetë (38) përshkrime të rrezikut, derisa për zvogëlimin apo eliminimin e rreziqeve janë paraparë gjashtëdhjetë (60) masa.

Krejt ky proces është paraparë të përcillet në faza të caktuara nga Koordinatori përgjegjës i emëruar nga Sekretari i Përgjithshëm. Në kuadër të këtij obligimi është përgatitur edhe ky raport, ku janë bërë hapa të duhur në drejtim të zvogëlimit të rreziqeve respektivisht është rritur dukshëm transparenca në të gjitha këto fusha, përkatësisht masa të përcaktuara në Planin e integritetit institucional të MSh.

Monitorimi i zbatimit të masave të propozuar është realizuar duke kërkuar raport të zbatimit të tyre nga vetë përgjegjësit e masës, apo edhe duke u mbështetur në raporte të tjera të punës siç është ai i zbatimit të Programit të legjislacionit dhe të Programit Kombëtar për Zhvillim.

Nga gjithsej 60 masat e propozuara për zbatim, Ministria e Shëndetësisë ka arritur të realizojë plotësisht 47 masa (78.33%), duke pasur një angazhim të lartë dhe progres të qëndrueshëm në implementimin e strategjive dhe aktiviteteve të planifikuara. Këto masa kanë përfshirë zhvillimin e aktiviteteve të ndryshme dhe realizimin e projekteve kyçe që kontribuojnë në përmirësimin e sektorëve të shëndetësisë dhe administratës publike.

Një numër i caktuar masash, 9 masa (15%), janë realizuar pjesërisht. Kjo do të thotë se Ministria ka bërë hapa të rëndësishëm, por disa aspekte të implementimit ende kërkojnë kohë për t'u realizuar plotësisht. Këto masa janë ende në proces implementimi dhe, për shkak të disa faktorëve, nuk kanë arritur përfundimin e plotë.

Përkundrazi, 4 masa (6.67%) janë ende të parealizuara, që nënkupton se ka aktivitete dhe projekte që nuk janë realizuar ende, për arsye të ndryshme në masën më të madhe si shkak mungesës së burimeve apo pengesave të tjera që kanë ndikuar në implementimin e tyre.

### III. Realizimi i aktiviteteve

Aktivite kryesore në kuadër Planit të integritetit kanë qenë ato të prokurimit publik dhe menaxhimi i projekteve/kontratave, furnizimi me barna, transparenca, respektimi i meritokracisë, zhvillimi i moduleve përkatëse për raportim dhe siguri në të dhëna, si dhe inspektimet.

#### 1. Fusha e rrezikut: Drejtimi dhe menaxhimi

##### Përshkrimi i rrezikut

Në këtë fushë rreziku, janë identifikuar disa faktorë që mund të ndikojnë negativisht në zhvillimin e sektorit të shëndetësisë, siç janë mos hartimi i legjislacionit të nevojshëm, mos miratimi i politikave përkatëse dhe mungesa e standardeve për shërbimet shëndetësore, të cilat mund të krijojnë konfuzion dhe të dëmtojnë cilësinë e shërbimeve për qytetarët

##### Masat e propozuara

Për të adresuar këto sfida, janë propozuar disa masa, si prioritizimi i ligjit bazik në shëndetësi, shfrytëzimi i drafteve të viteve të kaluara për përmirësimin e legjislacionit dhe përdorimi i memories institucionale për të siguruar vazhdimësi dhe zhvillim të qëndrueshëm të politikave. Po ashtu, është propozuar hartimi i Strategjisë Sektoriale të Shëndetësisë për 2030 dhe hartimi i planeve strategjike për sektorin e shëndetësisë bazuar në këtë strategji, si dhe monitorimi i procesit të hartimit të dokumenteve strategjike dhe zbatimi i planit për ndryshimin e UA për hartimin e UPK.

##### Aktivitetet e realizuara

Për të zbatuar masat e propozuara, janë ndërmarrë disa aktivitete të rëndësishme. Projektligji për Shëndetësi është aktualisht në fazën e shqyrtimit të komenteve nga konsultimet publike, ndërsa të gjithë draftet e kaluara janë shqyrtuar dhe konsultuar. Strategjia Sektoriale e Shëndetësisë 2025-2030 është miratuar nga Qeveria më 13 nëntor 2024, dhe janë hartuar edhe plane strategjike për sektorin. 46 dokumente strategjike janë nën monitorim dhe janë emëruar grupet punuese për hartimin e 42 udhëzimeve administrative dhe 1 politike. Po ashtu, është duke u zbatuar UA Nr. 06/2023 për UPK. Këto hapa mbështesin zhvillimin dhe përmirësimin e sektorit të shëndetësisë.

##### Indikatorët kyç të performancës

- Projektligji për shëndetësi është aktualisht në fazën e shqyrtimit të komenteve nga konsultimet publike.
- Të gjithë draftet e viteve të kaluara janë shqyrtuar dhe konsultuar.
- Strategjia Sektoriale e Shëndetësisë 2025-2030 është miratuar nga Qeveria më 13 nëntor 2024.
- Krahas SSSH-së, janë hartuar edhe plane strategjike të sektorit të shëndetësisë.
- 46 dokumente strategjike janë aktualisht nën monitorim.
- Sipas planit vjetor të KKUPK të miratuar nga ministri për vitin 2024, janë emëruar grupet punuese për hartimin e 42 UK dhe 1 PK.
- Ua Nr.06/2023 për UPK është gjithashtu në proces implementimi.



## 2. Fusha e rrezikut: Planifikimi dhe menaxhimi financiar

### Përshkrimi i rrezikut

Rreziku në këtë fushë përfshin disa aspekte kritike të administratës financiare, duke përfshirë moszbatimin e projekteve kapitale, moszbatimin e planit të prokurimit dhe planifikimin e pasaktë të buxhetit. Këto mund të çojnë në vonesa të realizimit të aktiviteteve, mbivendosje të burimeve, si dhe shpenzime të paefektshme.

### Masat e propozuara

Për të zvogëluar rreziqet e mësipërme, janë propozuar disa masa si hartimi i detajuar i Planifikimit Final të Prokurimit, duke specifikuar kërkesat teknike dhe kriteret e kualifikimit, si dhe parashikimin e çmimeve të duhura për tenderim. Monitorimi i zbatimit të planit të prokurimit, përcjellja mujore e pagesave të kapitaleve dhe raportimi i ekzekutimit të penalltive janë gjithashtu masa të rëndësishme. Po ashtu, është parashikuar një planifikim më i detajuar i buxhetit, duke përfshirë barazimin ditor të shpenzimeve dhe njoftimin menjëherë të mbikëqyrësve në rast të mos barazimit.

### Aktivitetet e realizuara

Për të zbatuar masat e propozuara, janë ndërmarrë disa aktivitete konkrete. PFP është përgatitur në platformën e-prokurimit, duke u bazuar në rregullat dhe afatet ligjore. U kushtua vëmendje specifikimit të artikujve, çmimeve dhe afateve për tenderim, sipas Rregullores nr. 001/2022. Raportimi mbi realizimin e planit të prokurimit është bërë në kohë, duke informuar zyrtarët për progresin dhe procedurat. Po ashtu, janë hartuar urdhërblerja dhe njoftuar operatorët për furnizimin dhe menaxhimin e kontratave, ndërprerë kontrata për vonesa dhe mos furnizim, duke konfiskuar garancionet përkatëse. Këto aktivitete janë realizuar në përputhje me Ligjin mbi Menaxhimin e Financave Publike.

### Indikatorët kyç të performancës

- Është bërë përgatitja e PFP në platformën e-prokurimi.
- Janë hartuar kërkesat me specifikimin e duhur teknik, kriteret e kualifikimit dhe parashikimi i duhur i çmimeve.
- Është monitoruar zbatimi i planit të prokurimit.
- Janë bashkëpunuar me Njësitë Kërkuese dhe ekspertët e USAID-KMI për hartimin e kërkesave tenderuese dhe korrigjimin e specifikave diskriminuese.
- Janë punuar urdhërblerjet dhe janë njoftuar operatorët ekonomikë me urdhër blerja dhe kërkesa për furnizim.
- Janë menaxhuar kontratat dhe palët e involvuara në implementimin e kontratave.
- Janë proceduar penalltitë për vonesë nga operatorët ekonomikë.
- Janë ndërprerë disa kontrata për mos furnizim nga operatorët ekonomikë dhe janë proceduar për konfiskim të garancioneve të ekzekutimit.
- Janë realizuar pagesat sipas rregullave financiare në fuqi.
- Janë raportuar dhe bashkëpunuar mbi realizimin e planit të prokurimit, duke informuar zyrtarët autorizues (mbajtësit e buxhetit) rreth aktiviteteve të planifikuara dhe progresit të tyre.



### **3. Fusha e rrezikut: Politika e burimeve njerëzore, sjellja etike dhe profesionale e të punësuarve**

#### **Përshkrimi i rrezikut**

Në kuadër të fushës së rrezikut “Politika e burimeve njerëzore, sjellja etike dhe profesionale e të punësuarve”, janë identifikuar disa rreziqe kryesore, përfshirë ndikimin politik në rekrutimin e stafit, mos njohjen e rregullave dhe praktikave në fushat kryesore të mbrojtjes së integritetit, mos deklarimin e konfliktit të interesit, dhe vonesat në hartimin e rregulloreve të brendshme për sistematizimin e vendeve të punës. Këto janë trajtuar me disa masa konkrete për të përmirësuar situatën.

#### **Masat e propozuara**

Për të reduktuar rrezikun dhe përmirësuar performancën, janë propozuar disa masa kyçe: implementimi i parimit të meritës për zhvillimin e stafit përmes trajnimeve të specializuara dhe fushatave vetëdijësuese, hartimi i një politike të qartë për deklarimin e konfliktit të interesit për të siguruar transparencë, dhe procedimi i rregullores së brendshme për të forcuar një kornizë të qartë dhe të qëndrueshme pune.

#### **Aktivitetet e realizuara**

Aktivitetet e realizuara përfshijnë organizimin e trajnimeve sipas planit të trajnimeve dhe kërkesave të tjera, si dhe përmbushjen e kërkesave për zbatimin e parimeve të legjislacionit për rekrutimin dhe trajtimin e stafit. Po ashtu, është caktuar Zyrtari përgjegjës për regjistrimin e rasteve të paraqitura në përputhje me kërkesat. Rregullorja e brendshme është aprovuar, ndërsa është kryer ristrukturimi i nevojshëm dhe janë nxjerrë aktet e emërimit për të gjithë zyrtarët..

#### **Indikatorë kyç të performancës**

- Zbatimi i parimeve të meritës në rekrutimin e stafit.
- 100% e trajnimeve të organizuara sipas planit të trajnimit.
- Miratimi dhe implementimi i PSO për deklarimin e konfliktit të interesit.
- Caktimi i zyrtarit përgjegjës për regjistrimin e rasteve të paraqitura.
- Pjesëmarrja e stafeve në aktivitete për rritjen e vetëdijes mbi etikën dhe integritetin.
- Rregullorja e brendshme është aprovuar.

### **4. Fusha e rrezikut: Komunikimi dhe informimi**

#### **Përshkrimi i rrezikut**

Në kuadër të kësaj fushe rreziku, janë identifikuar disa sfida kryesore që ndikojnë në efektivitetin e komunikimit dhe transparencës brenda ministrisë. Këto përfshijnë mungesën e një plani të qartë komunikimi, mungesën e një PSO për ngritjen e përgjegjësisë dhe transparencës përmes komunikimit të brendshëm, si dhe mungesën e monitorimit dhe vlerësimit të komunikimit të brendshëm. Gjithashtu, një tjetër rrezik i identifikuar ka qenë mos publikimi i rezultateve të zbatimit të masave të integritetit.

**Masat e propozuara**

Për të adresuar sfidat në fushën e komunikimit dhe transparencës brenda ministrisë, janë propozuar disa masa, duke përfshirë hartimin e një plani të komunikimit për të siguruar një rrjedhë efikase dhe të koordinuar të informacionit. Po ashtu, është propozuar hartimi i një Procedurë Standarde Operative (PSO) për ngritjen e përgjegjësisë dhe transparencës përmes komunikimit brenda ministrisë. Zhvillimi i një vlerësimi të rregullt për komunikimin e brendshëm duke u siguruar që informacioni të shpërndahet dhe të kuptohet siç duhet nga të gjithë punonjësit si dhe publikimi i raportit për zbatimin e planit të integritetit me qëllim të transparencës dhe përfshirjen e të gjitha palëve të interesuara.

**Aktivitetet e realizuara**

Për realizimin e këtyre masave, janë ndërmarrë disa aktivitete konkrete, fillimisht është krijuar grupi punues për hartimin e planit të komunikimit, i cili ka mbajtur takime të rregullta dhe ka përfunduar hartimin e planit, i cili tashmë është miratuar dhe është në fazën e zbatimit. Po ashtu, grupi punues për hartimin e PSO-së për ngritjen e përgjegjësisë dhe transparencës ka finalizuar aktivitetet e tij, duke përfshirë hartimin dhe miratimin e PSO-së, që është gjithashtu në fazën e implementimit. Këto hapa sigurojnë një avancim të rëndësishëm në përmirësimin e komunikimit dhe transparencës brenda ministrisë.

**Indikatorët kyç të performancës:**

- 100% e takimeve të grupit punues për hartimin e planit të komunikimit dhe PSO-së janë mbajtur.
- Plani i komunikimit është hartuar dhe miratuar, dhe është aktualisht në proces të zbatimit.
- PSO për ngritjen e përgjegjësisë dhe transparencës është hartuar dhe miratuar, dhe është në proces implementimi.
- Publikimi i raportit për zbatimin e planit të integritetit është i planifikuar dhe do të realizohet si pjesë e transparencës së zbatimit të masave.

**5. Fusha e rrezikut: Ruajtja dhe siguria e të dhënave dhe dokumenteve****Përshkrimi i rrezikut**

Në këtë fushë rreziku, identifikohen sfida si mungesa e pasqyrës së saktë të morbiditetit dhe mortalitetit, mos shfrytëzimi i moduleve për burime njerëzore dhe SMSF, dhe mungesa e analizës së rreziqeve për Sistemin e Informimit Shëndetësor (SISh). Këto mangësi ndikonin në menaxhimin e informacionit dhe sigurinë e të dhënave.

**Masat e propozuara**

Për të adresuar këto sfida, janë propozuar disa masa për përmirësimin e sigurisë dhe ruajtjes së të dhënave: ngritja e përgjegjësisë për raportimin e të dhënave, popullimi me të dhëna i moduleve ekzistuese, zhvillimi i trajnimeve për shfrytëzimin e moduleve, organizimi i tryezave me IKSHPK dhe institucione shëndetësore, hartimi dhe zbatimi i planit strategjik për zhvillimin e SISh, zhvillimi i analizës së rreziqeve, dhe përmirësimi i sigurisë kibernetike.



**Aktivitetet të realizuara**

Aktivitetet për implementimin e Sistemit të Informimit Shëndetësor (SISh) janë në zhvillim dhe udhëhiqen nga Ministria e Shëndetësisë, me një afat implementimi prej 10 vitesh. Popullimi i moduleve ekzistuese dhe zhvillimi i trajnimeve për shfrytëzimin e moduleve janë aktivitete të vazhdueshme për të përmirësuar menaxhimin e burimeve dhe furnizimeve shëndetësore. Po ashtu, janë realizuar takime dhe tryeza për koordinim me IKSHPK dhe institucionet shëndetësore. Plani strategjik për SISh është hartuar dhe miratuar, ndërsa aktivitetet për sigurinë kibernetike dhe mbrojtjen e të dhënave janë në proces për të siguruar informacionin dhe privatësinë e individëve

**Indikatorët kyç të performancës**

- 100% e aktiviteteve të zhvilluara për popullimin e moduleve ekzistuese janë në proces.
- 6 takime të realizuara me njësitë e vaksinimit nga të gjitha komunat.
- Plani strategjik për SISh është hartuar dhe miratuar, dhe është aktualisht në fazën e zbatimit.
- SMSF është funksional në QKMF dhe Institutin e Shëndetit Publik dhe të gjitha vaksinat janë të përfshira në sistem.
- Plani strategjik për zhvillimin e Sistemit të Informimit Shëndetësor 2024-2030 është hartuar dhe është në fazën e zbatimit.

**6. Fusha e rrezikut: Prokurimi publik dhe menaxhimi i projekteve/kontratave****Përshkrimi i rrezikut**

Në këtë fushë rreziku, sfidat përfshijnë mos planifikimin e duhur të aktiviteteve, vonesa, mungesë koordinimi, hartimin e pasaktë të kërkesave për tenderim, mos përputhje të çmimeve dhe dëmtim të imazhit të institucionit për shkak të zbatimit të ulët të projekteve kapitale. Rreziqe të tjera janë mos iniciimi i aktiviteteve, ndërprerja e kontratave dhe vonesa në vlerësimin e tenderëve, që mund të shkaktojnë humbje mundësish dhe probleme ligjore.

**Masat e propozuara**

Për të adresuar këto sfida, është propozuar rishikimi i planifikimit të prokurimit dhe paralajmërimi i iniciimit të aktiviteteve për të shmangur vonesat. Kërkesat për tenderim do të hartohen me specifikime të sakta dhe çmime të parashikuara për të siguruar tenderë të drejtë dhe transparentë. Aktivitetet përfshijnë edhe zbatimin e udhëzimeve për projekte kapitale, përmirësimin e komunikimit mes njërive dhe trajnimin e menaxherëve dhe zyrtarëve për menaxhimin e kontratave dhe vlerësimin e tenderëve.

**Aktivitetet të realizuara**

Janë realizuar bashkëpunime me ekspertët për të siguruar kërkesa të sakta dhe për të përcaktuar çmimet e tregut. Dokumentet dhe raportet janë publikuar për transparencë. PSO Nr. 05-4366 është në zbatim për iniciimin e aktiviteteve të prokurimit, ndërsa sqarimet për komisionet vlerësuese dhe ndihma teknike janë ofruar për të shmangur gabimet. Kontratat që nuk përmbushen janë ndërprerë siç kërkohet me ligj.

**Indikatorët kyç të performancës**

- 100% e aktiviteteve të harmonizimit mes njërive buxhetore për tenderim janë realizuar.



- Zyrtarët autorizues janë njoftuar rreth aktiviteteve të planifikuara dhe procedurave të prokurimit.
- 100% e kërkesave tenderuese janë hartuar në bashkëpunim me ekspertët e USAID-KMI për të siguruar korrektësi dhe shmangie të specifikave diskriminuese.
- 100% e raporteve dhe dokumenteve të prokurimit janë publikuar në faqen e-prokurimi dhe në uebfaqen e MSH.
- PSO Nr. 05-4366 është hartuar dhe është në proces zbatimi.
- Ndihma teknike dhe profesionale është ofruar për komisionet vlerësuese për të shmangur gabimet në vlerësime.
- Kontratat janë ndërprerë në përputhje me ligjin kur nuk janë përmbushur kushtet e tyre.

## 7. Fusha e rrezikut: Furnizimi me barna

### Përshkrimi i rrezikut

Rreziqet në furnizimin me barna përfshijnë mos planifikimin e duhur të aktiviteteve nga institucionet shëndetësore, mungesën e barnave, vështirësitë për ofertimin për produktet e listës esenciale dhe jo stabilitetin e tregut farmaceutik. Po ashtu, mos përmbushja e detyrimeve ligjore nga operatorët ekonomikë, procedurat e zgjata ankimore dhe mos ofertimi mund të vonojnë ose ndërpresin furnizimin me barna, duke dëmtuar reputacionin e institucioneve.

### Masat e propozuara

Për të adresuar këto sfida, është propozuar planifikimi i barnave në SMSF dhe i detyrueshëm për produktet esenciale, krijimi i politikave për të rritur interesimin e kompanive farmaceutike dhe lidhja e kontratave kornizë për furnizim afatgjatë. Gjithashtu, lëshimi i referencave negative për operatorët e papërgjegjshëm, zhvillimi i fushatave informuese dhe krijimi i mekanizmave për inkurajimin e aplikimeve të operatorëve ekonomikë pa marrë parasysh leverdinë ekonomike janë masa për të siguruar furnizim të qëndrueshëm dhe konkurrencë të drejtë.

### Aktivitetet të realizuara

Aktivitetet përfshijnë planifikimin e barnave dhe produkteve të LBE në përputhje me buxhetin dhe nevojat reale. Lista e Barnave Esenciale është rishikuar dhe janë realizuar kontrata kornizë për furnizim të vazhdueshëm. Janë lëshuar referenca negative për operatorët ekonomikë që nuk kanë përmbushur detyrimet e tyre. Aktivitetet vazhdojnë të zhvillohen për përmirësimin e furnizimit me barna.

### Indikatorët kyç të performancës

- Planifikimi i barnave është realizuar në përputhje me ndarjen buxhetore dhe nevojat reale të KPSH.
- Planifikimi i produkteve të LBE është realizuar me sukses dhe është rishikuar për të përfshirë produktet e nevojshme.
- Kontratat kornizë janë realizuar aty ku ka qenë e nevojshme, duke siguruar furnizimin e vazhdueshëm me barna.

- Referencat negative për operatorët ekonomikë të papërgjegjshëm janë lëshuar për të siguruar disiplinën dhe transparencën.

## 8. Fusha e rrezikut: Inspektimi

### Përshkrimi i rrezikut

Rreziqet në inspektimin e shërbimeve shëndetësore përfshijnë mungesën e mbikëqyrjes dhe monitorimit të duhur, çka mund të çojë në ofrimin e shërbimeve të pasigurta dhe jo standardizuara. Po ashtu, mungesa e resurseve njerëzore për inspektime dhe vonesat në ekzekutimin e kundërvajtjeve ndikojnë negativisht në besimin në sistem. Këto sfida krijojnë mundësi për shkelje të ligjit dhe ulje të cilësisë së shërbimeve shëndetësore.

### Masat e propozuara

Për të përmirësuar inspektimin dhe mbikëqyrjen, propozohet: plotësimi dhe ndryshimi i Ligjit për Inspektoratin Shëndetësor, planifikimi i inspektimeve sipas rasteve, rritja e numrit të inspektorëve, angazhimi i zyrtarëve ligjorë të përhershëm, nënshkrimi i memorandumeve për përmbarimin e kundërvajtjeve dhe krijimi i një moduli elektronik për inspektime.

### Aktivitete të realizuara

Projektligji për Inspektoratin Qendror të Shëndetësisë është miratuar dhe ka krijuar bazën ligjore për përmirësimin e inspektoratit. Rreth 2400 inspektime nga inspektorati shëndetësor dhe farmaceutik, dhe mbi 13,000 inspektime sanitare janë realizuar. Inspektorati Shëndetësor ka punësuar 23 inspektorë të rinj dhe Inspektorati Farmaceutik po ashtu ka 23 inspektorë të rinj. Megjithatë, ende ka një zyrtar ligjor të vetëm për të gjitha inspektoratet, çka është një sfidë. Memorandumi për ekzekutimin e gjobave është nënshkruar dhe aktivitetet janë të përfshira në Planin e Punës të Sistemit të Informimit Shëndetësor.

### Indikatorët kyç të performancës

- Projektligji për Inspektoratin Shëndetësor është miratuar dhe është në fazën e zbatimit.
- Afër 2400 inspektime janë realizuar nga inspektorati shëndetësor dhe farmaceutik, dhe mbi 13,000 inspektime sanitare janë realizuar, duke siguruar një mbikëqyrje të gjerë.
- Inspektorati Shëndetësor ka punësuar 23 inspektorë të rinj, dhe Inspektorati Farmaceutik ka gjithashtu 23 inspektorë të rinj të punësuar.
- Nënshkrimi i memorandumeve për përmbarimin e lëndëve është realizuar dhe do të mundësojë ekzekutimin e gjobave.
- Një zyrtar ligjor i angazhuar për të gjitha inspektoratet.

## IV. Sfidat

- Për këtë periudhë nuk ka pas vështirësi



## Matrica me të dhënat e Planit të Integritetit

## Raportimi i Zbatimit

Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizimit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizimit	Mjetet e verifikimit	Vështrirësitë	Rekomandimet
1	Drejtimi dhe menaxhimi	Mos hartimi i legjislacionit	Prioritizimi i ligjit bazik;	ZKA	Në vazhdimësi	Projektligji për shëndetësi është në fazën e shqyrtimit të komenteve nga konsultimet publike.	Pjeserisht e Realizuar	Draft i aktual i projektligjit	Prioritizim i Ligjit për sigurimin e detyrueshëm të kujdesit shëndetësor; dhe akteve tjera rrgullativ t sektorit shëndetësor publik	Angazhimi i ekspertëve kombëtar dhe ndërkombëtar të fushës shëndetësore dhe jo vetëm
			Shfrytëzimi i drafteve të viteve të kaluara;	Zyrtari përgjegjës për hartimin e politikës	9 muaj	Të gjitha drafteve të viteve të shkuara janë konsideruar dhe konsultuar	E Realizuar			
			Shfrytëzimi i memories institucionale	Zyrtari përgjegjës për hartimin e politikës	3 muaj	Janë shfrytëzuar mundësitë në këtë drejtim	E Realizuar		Largimi i tyre nga institucioni	
		Mos miratimi i politikave	Hartimi SSSH 2030	Zyrtari përgjegjës për hartimin e politikës	12 muaj	Strategjia Sektoriale Shëndetësisë 2025-2030 është miratuar nga Qeveria më 13 nëntor 2024	E Realizuar	Gazeta zyrtare	Grumbullimi i të dhënave relevante për hartimin e dokumentit	Zbatimi i SSSH
			Hartimi i planeve strategjike mbi bazën e SSSH 2030	Zyrtari përgjegjës për hartimin e politikës	Në vazhdimësi	Krahas SSSH-së janë hartuar edhe plane strategjike të	Pjeserisht e Realizuar	takimet (listat) komunikimi	Mungesa e ekspertizës së fushave përkatëse	Angazhimi i ekspertëve të fushës











Hartimi i kërkesave me specifikimin e duhur teknik, kriteret e kualifikimit dhe parashikimi i duhur i çmimeve	Udhëheqësi i Divizionit të prokurimit; Zyrtarët autorizues	Në vazhdimësi	USAID-KMI për hartimin e duhur	E Realizuar	Raportet zyrtare	Vështrësi të natyrave të ndryshme	Rritja e përgjegjshmërisë institucionale
Monitorimi i zbatimit të planit të prokurimit	Udhëheqësi i Divizionit të prokurimit; Zyrtarët autorizues	Në vazhdimësi	Është kushtuar vëmendje dhe bashkëpunim me Njësitë Kërkuese dhe në konsultim të vazhdueshëm me ekspertet e USAID-KMI për hartimin e duhur të kërkesave tenderuese, korrigjimin e specifikave diskriminuese dhe përcaktimin e çmimeve të tregut. Është raportuar dhe bashkëpunuar mbi realizimin e planit të prokurimit, duke i njoftuar zyrtaret autorizues (mbajtësit e buxhetit) rreth aktiviteteve të planifikuara, progresin e tyre dhe nevojën për inicimin e aktiviteteve.	E Realizuar	Raportet zyrtare	Vështrësi të natyrave të ndryshme	Rritja e përgjegjshmërisë institucionale



	Mos planifikimi dhe ekzekutimi adekuat i buxhetit	Përcjellja mujore e pagesave në kapitale	Zyrtari përgjegjës (Divizioni i Financave)	Në vazhdimësi	Janë punuar urdherblerjet, janë njoftuar operatorët ekonomik me urdhër blerje dhe kërkesa për furnizim, menaxheret e kontratave dhe palët e involvuara në implementim të kontratave. Janë proceduar pagesat sipas rregullave financiare në fuqi;	E Realizuar	Në bazë të raporteve	Probleme të çeshtjeve teknike në sistem	Trajnim për mbajtësit e buxhetit për
	Raportim i Ekzekutimit të penalltive	Udhëheqësi i Divizionit të Prokurimit; Menaxheri i kontratës	Në vazhdimësi	Sipas Raporteve të menaxhereve të kontratave, janë proceduar penalltitë për çdo vonese nga OE. Gjithashtu kemi disa raste të ndërprejes së kontratave për mos furnizim nga OE dhe kemi proceduar për konfiskim të garancioneve të ekzekutimit	E Realizuar	Në bazë të raportit të menaxherit të kontratës	Nuk ka	Përshtatja e kushteve të kontratës	Trajnim për mbajtësit e buxhetit për planifikim detaj të buxhetit
	Planifikimi i Buxhetit në detale	Udhëheqësi i Divizionit të Financave	Në vazhdimësi	Sipas Ligjit Mbi Menaxhimin e Financave Publike, duke respektuar kufijt buxhetor të planifikuar nga	E Realizuar	Në bazë të kufijve të lejuar buxhetor	Mos planifikimi me kohë nga mbajtësit e buxhetit	Trajnim për mbajtësit e buxhetit për planifikim detaj të buxhetit	



3	Politika e burimeve njerëzore, sjellja etike dhe profesionale e të punësuarve	Ndikimi Politik në rekrutimin e stafit	Barazimi ditorë i zyrtarit për barazime dhe njoftimi i me njëherësh i mbikëqyrësit në MFPT në rast të mos barazimit	Zyrtari përgjegjës i Divizionit të Financave	Në vazhdimësi	mbajtësit e buxhetit	E Realizuar	Krahasimi me raportin e MFPT
		Zbatimi i parimit të meritës	Zbatimi i parimeve të legjislacionit për rekrutim	Divizioni i personelit	Në vazhdimësi		E Realizuar	Procedurat e rekrutimeve
		Zhvillimi i stafit përmes trajnimeve adekuatë, njoftimit zyrtar, publikimit në ueb faqe dhe fushatave vetëdijësuese	Organizimi i trajnimeve sipas planit të trajnimit dhe kërkesave tjera	Divizioni i personelit	Në vazhdimësi		E Realizuar	Dëshmitë për pjesëmarrje në trajnime
		Mos njohja me rregullat/praktikat në fushat kryesore të mbrojtjes së integritetit	Hartimi i PSO për deklarim të konfliktit të interesit	Zyrtari përgjegjës për hartimin e PSO	9 muaj		E Realizuar	PSO e publikuar
		Mos deklarimi i konfliktit të interesit	PSO është hartuar dhe miratuar. Është caktuar Zyrtari përgjegjës për regjistrimin e rasteve të paraqitura në bazë të kërkesave				Minimale	Njoftimi I satift për PSO dhe caktimin e zyrtarit përgjegjës
							Minimale	Mos pranimi i lëndëve me kohë
							Minimale	Lëndët e ekzekutuar me përmbaues të përcjellën me kohë në MSh
							Minimale	Nuk ka vështrësi
							Minimale	Nuk ka vështrësi







	Mungesa e monitorimit dhe vlerësimit të komunikimit të brendshëm	Zhvillimi i vlerësimit të rregullt për komunikimin e brendshëm	Zyrtari përgjegjës për monitorim	Në vazhdimësi	Procesi i monitorimit dhe vlerësimit është një aktivitet i përditshëm	Pjeserisht e Realizuar	Është hartuar pyetësi për vlerësimin e nivelit të komunikimit brenda organizatës dhe pritjet të shpërndahe të i gjithë stafi i MSh-së.	Nuk ka pasur ndonjë vështirësi	Të realizohen pyetësor vlerësimi së paku një herë në vit
	Mos publikimi i rezultateve të zbatimit të masave të integritetit	Publikimi i raportit për zbatimin e planit të integritetit	Koordinatori i Planit të Integritetit	6 muaj	Raporti është i publikuar	E Realizuar	Ueb faqe MSh	Vonesa e raportimit nga përgjegjësit	Rritje e vetëdijes së përgjegjshmërisë institucionale
	Mungesa e pasqyrës së sakte të morbiditetit dhe mortalitetit	Ngritja e përgjegjësive dhe llogaridhënies për raportim	Drejtori I IKSHPK	12 muaj	Nuk varen nga IKSHPK. Sipas studimit të fizibilitetit dhe Strategjise së SISH 2024-2030 implementimi i SISH te integruar udhëhiqet nga MSH dhe zgjat 10 vite	Pjeserisht e Realizuar	Aktualisht asnjë nga raportet e morbiditetit janë në çebplatformë	Pasqyrat e sakta të Mb dhe Mt nuk mund të llogariten pa u funksionalizu SISH elektronik	Ngritja e përgjegjësive të të gjitha institucioneve shëndetësore për raportim dhe SISH i integruar e zgjith problemim
5	Ruajtja dhe siguria e të dhënave dhe dokumenteve	Popullimi me të dhëna i moduleve ekzistuese	DSISH	Në vazhdimësi	Popullimi me të dhëna i moduleve është aktivitet ne vazhdimësi	E Realizuar	Raportet e punës	Mungesa e resurseve humane	Ngritje e vetëdijes së











6	Prokurimi publik dhe menaxhimi i projekteve/kontratave	Mos planifikimi i duhur	Rishikimi i Planifikimit të Prokurimit	Udhëheqësi i Divizionit të prokurimit	6 muaj	Shëndetësor 2024-2030.	E Realizuar	Plani I publikuar	Vështirësi në realizimin e planit, shkak vonesa të ndryshme	Angazhimi i ekspertëve të lëmisë përkatëse
		Neglizhenca për inicim të aktiviteteve	Paralajmërimi për inicimin e aktiviteteve ne përputhje me planin e prokurimit	Udhëheqësi i Divizionit të prokurimit	Në vazhdimësi	Janë njoftuar zyrtaret autorizues (mbajtësit e buxhetit) rreth aktiviteteve te planifikuara dhe nevojën për inicimin e procedurave.	E Realizuar	Raportet e punës	Mungesa e resurseve humane profesionale në realizimin e aktiviteteve të parapara	Rritja e përgjegjshmërisë institucionale
		Hartimi jo i duhur i kërkesave për tenderim	Hartimi i kërkesave për tenderim me specifikimin e duhur teknik, kriteret e kualifikimit dhe parashikim të duhur të çmimeve.	Njësia kërkuese	Në vazhdimësi Në vazhdimësi	I është kushuar vëmendje dhe bashkëpunim me Njësitë Kërkuese dhe ne konsultim te vazhdueshëm me ekspertet e USAID-KMI për hartimin e duhur te kërkesave tenderuese, korrigjimin e	E Realizuar E Realizuar	Raportet e punës	Mungesa e resurseve humane profesionale në realizimin e aktiviteteve të parapara	Rritja e përgjegjshmërisë institucionale
		Mos përputhje me çmimet e parashikuara dhe tregut								



Dëmtimi i imazhit të institucionit për nivelin e ult të zbatimit të projekteve kapitale	Publikimi i raporteve dokumenteve dhe kontratave të prokurimit	Udhëheqësi i Divizionit të Prokurimit	Në vazhdimësi	specifikave diskriminuese dhe përcaktimin e çmimeve të tregut.	E Realizuar	Ueb faqe OShP - MSh	Mungesa e resurseve humane profesionale në realizimin e aktiviteteve të parapara	Rritja e përgjegjshmërisë institucionale dhe stafit profesional
Insistimi i inicimit të aktiviteteve kapitale në përputhje me UA 04/2009 dhe UA 06/2009	Zbatimi i udhëzimeve UA 04/2009 dhe UA 06/2009 (Definimi i projekteve kapitale) dhe UA 06/2009 (Kriteret e përzgjedhjes dhe prioritizimi i projekteve kapitale)	Udhëheqësi i Divizionit të Prokurimit	Në vazhdimësi	Është punuar dhe është në zbatim PSO (Procedura Standarde Operative) Nr. 05-4366 për Inicimin e aktiviteteve të prokurimit për kontratat për pune ndërtimore	E Realizuar	Raportet e punës	Mungesa e resurseve humane profesionale në realizimin e aktiviteteve të parapara	Rritja e përgjegjshmërisë institucionale dhe stafit profesional
Mos kontraktimi	Përmirësimi i komunikimit	Udhëheqësi i Divizionit të Prokurimit	Në vazhdimësi	Janë dhënë sqarime të kërkuara për komisionet vlerësuese, janë dhënë ndihmese teknike dhe profesionale me qëllim që të evitohen gabimet në vlerësimet.	E Realizuar	Raportet e punës	Mungesa e përgjegjshmërisë institucionale në raste të caktuara	Rritja e përgjegjshmërisë institucionale dhe stafit profesional
Ndërprerja e kontratës	Trajnimi i menaxherëve të kontratave	Udhëheqësi i Divizionit të Prokurimit	Në vazhdimësi	Ndërprerja e kontratave bëhet atëherë kur nuk	E Realizuar	Raportet e punës	Mungesa e përgjegjshmërisë institucionale në raste të caktuara	Rritja e përgjegjshmërisë institucionale dhe stafit profesional







për oferta dhe kontraktim	Jo stabilitet i tregut për produkte farmaceutik të listës esenciale	Lidhja e kontratave kornizë	Udhëheqësi i Divizionit të Farmacisë	Në vazhdimësi	Janë realizuar kontratat kornizë, aty ku ka qenë e nevojshme	E Realizuar	E-prokurim dhe SMSF	Lidhja e kontratave me kohë	Gjetja e rrugëve alternative brenda kornizave ligjore për produktet me sasi të vogla në planifikim dhe çmimet e ulta të tyre
Mos përmbushja e detyrimeve ligjore nga ana e operatorëve ekonomik	Lëshimi i referencave negative për operatorët ekonomik të papërgjegjshëm	Udhëheqësi i Divizionit të Farmacisë	Në vazhdimësi	Janë lëshuar referenca negative	E Realizuar	e-prokurimi	Pasoja kryesore janë në mungesën në furnizim me barna. Papërgjegjshmëria e operatorëve	Të shteren të gjitha mundësitë deri në shkëputje kontrata	
Procedurat ankimore të tej zgjatura në OSHP	Zhvillimi i fushatave informuese për publikun për rëndësinë e furnizimit me barna në rrethanat e Kosovës	Udhëheqësi i Divizionit të Farmacisë	Në vazhdimësi	Aktivitetet të cilat realizohen në vazhdimësi	E Realizuar	Raportet dhe aktivitetet e publikuara	Pasoja kryesore janë në mungesën në furnizim me barna	Rritja e përgjegjshmërisë institucionale	
	Komunikimi i rregullt me OSHP në lidhje me rëndësinë e furnizimit me barna	Udhëheqësi i Divizionit të Farmacisë	Në vazhdimësi	Aktivitetet të cilat realizohen në vazhdimësi	E Realizuar	Raportet e punës	Vështirësi në mirëkuptimin dhe përgjegjshmërinë nga OE	Rritja e përgjegjshmërisë institucionale dhe OE	







	Mungesa e resurseve njerëzore për inspektime	Rritja e numrit të inspektoreve shëndetësor dhe sanitar	Inspektorati Shëndetësor / Inspektorati farmaceutik/ Inspektorët Sanitar	Në vazhdimësi	Inspektorati Shëndetësor ka punësuar 23 Inspektor të rinjë; Inspektorati Farmaceutik tani përbëhet nga 23 Inspektor	E Realizuar	Stafi I rekrutuar	Vështirësi të ndryshme teknike, hapësirat e nevojshme dhe aspektet të tjera logjistike	Përmirësimi I kushteve logjistike dhe rritja e sigurisë për personelin
	Angazhimi i zyrtarëve ligjor të përhershëm në inspektorat	Angazhimi i zyrtarëve ligjor të përhershëm në inspektorat	Inspektorati Shëndetësor / Inspektorati farmaceutik/ Inspektorët Sanitar	9 muaj	Lidhur me angazhimin e stafit ligjor të përhershëm është vetëm një zyrtar ligjor për të gjitha Inspektoratet	Pjesërisht e Realizuar	Zyrtari I angazhuar	Për shkak të lëndëve me numër të madh, një zyrtar e ka të vështirë në arritjen e shqyrtimit të të gjitha lëndëve	Shitimi I kapaciteteve profesionale juridike
	Nënkrimi i memorandumit për përmbardimin e kundërvajtjeve inspektuese	Nënkrimi i memorandumit për përmbardimin e kundërvajtjeve inspektuese	Inspektorati Shëndetësor / Inspektorati farmaceutik/ Inspektorët Sanitar	6 muaj	Memorandumi për përmbardimin e lëndëve (ekzekutimin e gjobave) është nënkruar nga MSh	E Realizuar	Memorandumi nënkruar		
	Vonesat në ekzekutim të kundërvajtjeve inspektuese	Krijimi i modulit elektronik për inspektime	SISh	9 muaj	aktiviteti është i paraparë në Planin e punës të SISh	pjesërisht e Realizuar		mungesa e resurseve humane	angazhimi I stafit të nevojshëm profesional